



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**
(Минстрой Дагестана)

П Р И К А З

«28» 12 2024 г.

№ 11-Пр- 365

г. Махачкала

**О создании эвакуационной комиссии Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан**

В соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и от 21 декабря 1994 г N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановления Правительства Российской Федерации от 22 июня 2014 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», с целью планирования, подготовки и организованного проведения эвакуации при чрезвычайных ситуациях, **приказываю:**

1. Утвердить состав эвакуационной комиссии Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан согласно приложение № 1.

2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан согласно приложению № 2.

3. Утвердить функциональные обязанности членов эвакуационной комиссии согласно приложению № 3.

4. Председателю эвакуационной комиссии:

— организовать разработку и составление Плана эвакуации работников Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и членов семей работников;

— обеспечить организацию эвакуации материальных ценностей учреждения при объявлении общей эвакуации;

— осуществлять мероприятия по организации первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения на маршрутах эвакуации и в безопасном районе;

— поддерживать устойчивую связь с эвакуационными комиссиями различных уровней, сборными и приемно-эвакуационными пунктами;

— привлекать членов комиссии к участию в проводимых учениях гражданской обороны по подготовке органов управления, отработывая при этом мероприятия по эвакуации.

5. Приказ Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан от 28 декабря 2022 года № 11-Пр-194 признать утратившим силу.

6. Довести настоящий приказ до сотрудников Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан в части касающейся.

7. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned over the word 'Министр'.

Б.М. Уллаев

Приложение № 1
к приказу Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Дагестан
от «28» 12. 2024 г. № 14-119-365

Состав
эвакуационной комиссии Министров Дагестана

№ п/п	Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Должность в системе ГО	Домашний адрес	Телефон
1.	Заместитель министра	Гасайниев Салам Курбанович	Председатель эвакуационной комиссии	г. Махачкала, Юсупова, д. 53, кв. 32	8 (922) 108-88-88
2.	Заместитель начальника управления строительного комплекса	Джамаев Макамагомед Магомедсаидович	Член эвакуационной комиссии	г. Махачкала, 5-й Полярный тупик, д. 3	8 (964) 021-33-99

3.	Заместитель начальника управления делами	Магомедханова Эльмира Магомедгаджиевна	Член эвакуационной комиссии	г. Махачкала, ул. Батырая, тул. 9, кв 86 8 (988) 292-40-04
4.	Консультант отдела мобилизационной работы, защиты тайны и взаимодействия со СМИ	Курбанова Регина Радионова	Член эвакуационной комиссии	г. Махачкала, пр. Акушинского, д. 84, кв. 40 8 (989) 470-42-24
5.	Консультант отдела мобилизационной работы, защиты тайны и взаимодействия со СМИ	Ислачева Муслимат Абдулаевна	Секретарь эвакуационной комиссии	г. Махачкала, пр-т Шамиля, д. 68в, кв.24 8(903) 482-52-53

**Положение
об эвакуационной комиссии Министерства строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан**

1. Общие положения

В основу настоящего Положения заложены принципы защиты работников объектов путем временного их отселения из опасной зоны при ЧС мирного времени, проведения эвакуации в военное время.

Временное отселение работников проводится путем вывода (вывоза) на пункты временного размещения, расположенные вне опасных зон, а при затяжном характере (более 1 суток) и невозможности возвращения в места постоянной дислокации - перемещением его на пункты длительного проживания.

Эвакуация работников организаций и предприятий, продолжающих работу и обеспечивающих производственную деятельность объектов жизнеобеспечения в военное время, производится путем вывоза их в безопасные районы.

Эвакуация работников Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан и членов их семей, прекращающих деятельность в городе Махачкале, производится автотранспортом, согласно плану.

Безопасным районом и пунктом размещения для Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан является: с. Атланаул Буйнакского района.

Маршрут № 1 г. Махачкала - с. Атланаул. Расстояние 40 км. Время в пути 1 ч., 00 мин.

Эвакуация работников и неработающих членов семей работников производится через сборный эвакуационный пункт (СЭП) № 22 (А), расположенный по адресу: г. Махачкала, ул. Аскерханова, 6, территория МБОУ «Лицей № 8».

Время развёртывания СЭП с момента получения распоряжения 4+4.

Время окончания работы СЭП до полного вывода (вывоза населения 4+20.

Для организации и проведения временного отселения населения при ЧС в мирное и военное время, эвакуации в военное время на объекте создана эвакуационная комиссия.

Объектовая эвакуационная комиссия Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан создана для планирования, организации и проведения в установленные сроки вывоза и вывода работников и членов их семей в безопасный район в военное время и временного отселения людей из опасных зон при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время.

Объектовая эвакуационная комиссия Министерства строительства, архитектуры и

жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан создана приказом руководителя из работников объекта в составе:

- *председатель эвакуационной комиссии;*
- *заместитель председателя эвакуационной комиссии;*
- *секретарь эвакуационной комиссии;*
- *члены комиссии.*

Состав комиссии уточняется по мере изменения служебного положения ее членов.

Свою работу эвакуационная комиссия проводит на основании составляемых представителям комиссии планов и решений, принятых на заседаниях эвакокомиссии. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

На них обсуждаются и прорабатываются наиболее актуальные и важные вопросы плана проведения эвакуационных мероприятий, заслушиваются доклады и сообщения членов эвакокомиссии о готовности к проведению эвакомероприятий, их материальном обеспечении, ходе изучения и состоянии безопасного района, а в мирное время - о состоянии пунктов временного размещения и пунктов длительного проживания. Каждое заседание протоколируется, по обсуждаемым вопросам принимаются решения.

Для обеспечения нормальной работы эвакуационной комиссии еще в мирное время, по возможности в защитном сооружении, оборудуется пункт управления (ПУ). Он должен быть обеспечен средствами связи для бесперебойной связи со штабом, структурными подразделениями объекта, городской эвакуационной комиссией, СЭП и другими эвакуационными органами.

2. Содержание работы эвакокомиссии при повседневной деятельности:

определение численности населения, подлежащего эвакуации в военное время, а также временному отселению из опасных зон при возникновении ЧС в мирное время, разработка плана эвакуации (разделы и приложения к плану ГО и защиты населения объекта);

изучение графиков эвакуации, маршрутов вывода населения из опасных зон при ЧС, размещения СЭПов, ПВР, и ПДП;

назначение начальников эвакоколонн, старших команд;

организация подготовки эвакокомиссии по вопросам проведения эвакуационных мероприятий в военное время и временного отселения при ЧС мирного времени;

определение мест временного отселения, исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время;

систематическая корректировка списков эвакуируемых работников и членов их семей;

участие в проводимых штабом ГО учениях, тренировках и проверках состояния ГО;

проведение заседаний с заслушиванием начальников подразделений, отделов и служб, командиров формирований сил гражданской обороны о проделанной работе и готовности к проведению эвакомероприятий, их материальном обеспечении, разработке соответствующих документов, принятие по этим вопросам решений;

организация своевременного оповещения и сбора членов эвакокомиссии и населения для явки на СЭПы;

изучение и освоение безопасного района, маршрутов эвакуации, населенных пунктов, выделенных для эвакуации, путей подъезда, подхода, средств связи, водоисточников, материального и другого обеспечения.

При угрозе и возникновении ЧС (в мирное время):

оценка обстановки и определение масштабов возможного отселения населения из опасных зон;

уточнение состава и состояния сил и средств, привлекаемых для этих целей, и приведение их в необходимую степень готовности;

определение порядка, маршрутов вывода (вывоза) населения из опасных зон на ПВР и ПДП;

организация всестороннего обеспечения отселяемого населения через КЧС и ПБ и соответствующие службы объекта.

С получением сигнала на выполнение мероприятий гражданской обороны первой очереди:

сбор руководящего состава эвакуационной комиссии и корректировка плана проведения мероприятий;

уточнение состава эвакуационной комиссии и старших команд;

проверка схем оповещения и сбора эвакуационной комиссии;

установление связи со штабом ГО объекта, городской или районной эвакуационной комиссией;

организация круглосуточного дежурства руководящего состава эвакуационной комиссии;

проверка готовности средств связи (на ПУ эвакуационной комиссии) с взаимодействующими эвакуационными органами и штабом ГО объекта.

С получением сигнала на выполнение мероприятий гражданской обороны второй очереди:

сбор всего состава эвакуационной комиссии, проведение с ними занятий по изучению функциональных обязанностей;

уточнение состава оперативной группы, подготовка для нее необходимых документов и транспорта для выезда в безопасный район;

корректировка эвакуационных списков и разбивка их по группам:

— формирования;

— наибольшая работающая смена (НРС);

— убывающие с места работы;

— работники и неработающее население, следующие через СЭП.

уточнение расчетов на частичную эвакуацию и вывод формирований в безопасный район.

С получением сигнала на выполнение мероприятий гражданской обороны третьей очереди:

приведение в готовность эвакуационной комиссии, перевод ее на круглосуточный режим работы;

организация контроля за доведением задач до начальников эвакуационных колонн и старших команд, развертыванием закрепленных за объектом СЭПов, своевременной подготовкой автотранспорта к эвакуационным перевозкам;

приведение в готовность закрепленных за объектом СЭПов;

корректировка плана эвакуации;
выдача эвакуационных списков формированиям, выводимым в безопасный район по особому распоряжению;
уточнение расчетов по вывозу документов и материальных ценностей;
проверка мест размещения сборных эвакуационных пунктов, через которые объект проводит эвакуационные мероприятия, пунктов посадки, подход к ним;
представление эвакуационных списков к «Ч» +2 часа на СЭПы, через которые проводится вывоз (вывод);
проведение разъяснительной работы среди работников и членов их семей в соответствии с планом и на случай ускоренной эвакуации;
откомандирование оперативной группы во главе с заместителем председателя эвакуационной комиссии в безопасный район;

подготовка безопасного района к приему и размещению эвакуируемого населения, контроль за ходом строительства и дооборудования защитных сооружений (ЗС).

С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

доведение до подразделений распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий;
организация оповещения и сбор старших команд, работников и членов их семей на присписанные сборные эвакуационные пункты к указанному времени;
высылка своих представителей на СЭПы;
проверка (старшими команд) по спискам прибывших на СЭПы эвакуируемых, учет не прибывших и выявление причин;
доклад начальников эвакуационных колонн начальникам СЭПов об общей численности эвакуируемых и списках отставших;
контроль за эвакуацией по этапам: прибытие на СЭПы, регистрация, посадка на транспорт, отправление в безопасный район;
контроль за ходом вывода формирований сил ГО и объектов, убывающих с мест размещения, в безопасный район;
организация защиты эвакуируемого населения в случае нападения противника;
контроль за всесторонним обеспечением и размещением эвакуируемых и содействие их трудоустройству, уточнение с местными органами власти всех видов обеспечения в пунктах подселения;
поддержание непрерывной связи с городской эвакуационной комиссией и своевременные доклады о ходе проведения эвакуационных мероприятий.